

# Conzuelo Montserrat Pi Torres

*Ingeniera Comercial, mención administración de empresas y Licenciada en ciencias de la administración de la Universidad de Santiago de Chile. Cuenta con experiencia profesional en el sector público, desempeñando labores de Control de Gestión, informes sobre percepción ciudadana y apoyo en la Unidad de Recursos Humanos en la Dirección de Gestión Ciudadana del Gabinete Presidencial. En el sector privado ha desarrollado asesorías de servicios financieros-bancarios en Banco Falabella. Actualmente se desempeña como Product Manager del servicio de Cloud Computing Empresarial, en la industria de Tecnologías de la Información, para SONDA. Además, se desempeña como docente en la Universidad Mayor en la cátedra de Recursos Humanos. Ha realizado colaboraciones académicas en las cátedras de Psicología Social y Comportamiento Organizacional. Ha actualizado conocimientos de gestión estratégica, a través del Diplomado de Dinámica Organizacional de la Facultad de Economía y Negocios de la Universidad de Chile.*

## Datos Personales

---

**Domicilio.** Virginia 7959, Vitacura. Santiago de Chile

**C.I.** 16.210.037-8

**Edad:** 26 años

**Teléfonos:** (02) 8955646 - (09)88280413

**Correo Electrónico:** [conzuelo.pi@gmail.com](mailto:conzuelo.pi@gmail.com);  
[conzuelo.pi@sonda.com](mailto:conzuelo.pi@sonda.com)

## Antecedentes Académicos

---

- **Ingeniera Comercial, mención Administración de Empresas.** Universidad de Santiago de Chile, Facultad de Administración y Economía (2011).

*Profesional con conocimientos en las áreas de Administración y Estrategia, Economía, Finanzas y Contabilidad, Marketing, Recursos Humanos, Operaciones, Tecnologías de Información y Derecho. Asimismo sus conocimientos comprenden áreas instrumentales de apoyo relacionadas con Métodos Cuantitativos e Inglés.*

- **Licenciada en Ciencias de la Administración.** Universidad de Santiago de Chile, Facultad de Administración y Economía. (2010)
- **Diplomado, conducente a Magíster en Gestión de Personas y Dinámica Organizacional.** Universidad de Chile, Facultad de Economía y Negocios (2012).

## Experiencia Profesional

---

**Sonda** (Julio 2012 a la fecha):

- Product Manager Cloud Computing Empresarial.
- Fijación de precios productos de Servicios de Tecnología de la Información.
- Promoción de productos estandarizados para el área de la industria TI.

- Encargada de facturación clientes.
- Desarrollar comunicación de la marca y sus productos.
- Estrategia del producto.
- Apoyo al área comercial en las labores de pre-venta y post-venta.

**Presidencia de la República** (abril 2011 - julio 2012):

- Ingeniera en Control de Gestión, Dirección de Gestión Ciudadana.
- Analista en Seguimiento Institucional, Dirección Gestión de Ciudadana.
- Profesional de Apoyo a la gestión Presidencial
- Elaboración de informes ejecutivos sobre sesiones del gabinete presidencial
- Apoyo en la Unidad de Recursos Humanos, Dirección de Gestión Ciudadana

**Universidad Mayor** (Noviembre 2011 a la fecha):

- Profesora de 3 versiones en la cátedra “Recursos Humanos”, Bono Trabajador Activo, SENCE.

**Banco Falabella** (enero 2008- marzo 2011):

- Ejecutiva Comercial
- Asesorías y venta de productos / Servicios financieros-bancarios
- Práctica Profesional: Ejecutiva Comercial Weekend.

**Investigaciones, Publicaciones y Presentación en Congresos, Seminarios, etc.**

---

- 2011, Tesis de titulación: Valoración del capital intelectual en las industrias chilenas: Incidencia del capital intelectual en la valoración de empresas chilenas.
- 2010, Participante en Congreso de Estudiantes de Ingeniería Comercial. Osorno, Chile
- 2010, Participante en Seminario KPMG, Asistente en Gestión del Conocimiento
- 2010, Participante en Seminario Marketing en Latinoamérica, ICARE.
- 2009, Participante en Congreso: De Chile a China: China para las empresas chilenas ofrece importantes oportunidades. ICARE.
- 2012, Participante Clínica de Ventas Consultiva. BM&L Consultores, enfocada en ventas de industria de Tecnología de la Información.
- 2012, Diario La Hora. “El Presidente recibe entre 250 y 300 cartas”, edición del 31 de mayo de 2012. Elaboración de informe estadístico.

- 2012, Certificación “SB Presentaciones efectivas”. New Horizons, Computer Learning Center.

## **Otras Actividades Académicas y Sociales**

---

### **Facultad de Ciencias Económicas y Administrativas, Pontificia Universidad Católica**

- Curso de cálculo I, (2003)

### **Facultad de Administración y Economía, Universidad de Santiago de Chile**

- Ayudante en cátedra “Comportamiento Organizacional”, docente Carlos Gómez Díaz, Universidad de Santiago de Chile. (2007-2010).
- Ayudante en cátedra “Psicología Social”, docente Carlos Gómez Díaz, Universidad de Santiago de Chile. (2007-2010).
- Secretaria General, mesa directiva del Centro de Estudiantes de Ingeniería Comercial, Universidad de Santiago de Chile (2008-2009).

### **Facultad de Economía y Negocios, Universidad de Chile**

- Participante Taller: Liderazgo, autoridad y colaboración. Universidad de Chile, Facultad de Economía y Negocios (abril 2012).
- Participante Taller – OPUS (Organization for the Promotion of Understanding of Society): Listening Post 2013.

## **Dominio de Herramientas**

---

- Dominio de idioma inglés nivel medio avanzado.
- Dominio de Office nivel medio avanzado.
- Dominio de SPSS nivel medio.
- Dominio de SIGP. Sistema de gestión de la agenda presidencial.
- Dominio de CRM, Microsoft Dinamic.